

БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҢЫ
БӨРЙӘН РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
ИСКЕ СОБХАНГОЛ АУЫЛ
СОВЕТЫ
АУЫЛ БИЛӘМӘҘЕ СОВЕТЫ
453580, Иске Собхангол ауылы,
Салауат урамы, 38. тел. (34755) 3-68-00



СОВЕТ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
СТАРСУБХАНГУЛОВСКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БУРЗЯНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
453580, с. Старосубхангулово
ул. Салавата, 38 тел. (34755) 3-68-00

КАРАР

№3-33/190

РЕШЕНИЕ

«18» декабрь 2018 ЙЫЛ

«18» декабря 2018 ГОД

Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Старосубхангуловский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1283 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г. № 645», руководствуясь статьями 35 и 51 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г., Совет сельского поселения Старосубхангуловский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан

решил:

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества сельского поселения Старосубхангуловский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, предпринимательству, имуществу, торговли и иным видам услуг.

Глава сельского поселения



d. y.

Р.Р. Шахниязов

Приложение
к решению Совета сельского
поселения Старосубхангуловский
сельсовет
муниципального района
Бурзянский район
Республики Башкортостан
от 18 декабря № 3-33/190

Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно – муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- д) в отношении муниципального имущества не принято решение администрации о предоставлении его иным лицам;
- е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального района;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются постановлением администрации сельского поселения

Старосубхангуловский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан (далее - уполномоченный орган) об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 3 настоящих Правил, осуществляется администрацией сельского поселения Старосубхангуловский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения главой администрации принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящих Правил;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 6 и 7 настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3 настоящих Правил, администрация сельского поселения Старосубхангуловский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Администрация сельского поселения Старосубхангуловский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных муниципальным законом "О защите конкуренции".

7. Администрация сельского поселения Старосубхангуловский сельсовет

муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном порядке принято решение администрации сельского поселения Старосубхангуловский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан о его использовании для государственных или муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9. Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

10. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

11. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.